УТВЕРЖДЕНО

Решением Комитета по продуктам и тарифам  
АКБ «Абсолют Банк» (ОАО)  
от 12 ноября 2013 года № 106

Вступают в действие с 18 ноября 2013 года

**Условия по кредитованию физических лиц**

**по программам «Кредит наличными», «Кредит наличными с поручителем»**

Основные параметры банковского продукта:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Цель кредита | Кредит предоставляется на любые потребительские цели |
| 2 Тарифные планы, применимые для продукта | В соответствии с тарифами АКБ «Абсолют Банк» (ОАО) за оказываемые Банком услуги по кредитованию физических лиц в рамках программ «Кредит наличными», «Кредит наличными с поручителем» |
| 3 Регионы | Программа действует во всех регионах присутствия Банка |
| 4 Срок действия решения Кредитного Комитета Банка | 1 месяц |
| 5 Порядок предоставления кредита | Кредит предоставляется единовременно путем перечисления всей суммы кредита на текущий счет Заемщика, открытый в Банке. Погашение задолженности осуществляется ежемесячно аннуитетными платежами |
| **6 Требования к Клиенту/Поручителю[[1]](#footnote-1)[[2]](#footnote-2)** | 1. Гражданство РФ 2. Наличие постоянной регистрации в регионе присутствия Банка 3. Наличие постоянного источника дохода в регионе действия программы 4. Минимальный возраст на момент предоставления кредита – 23 года 5. Максимальный возраст на предполагаемую дату полного погашения кредита:   55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин)   1. Стаж работы на последнем месте для сотрудников по найму – не менее 3-хмесяцев, общий трудовой стаж – не менее 12 месяцев 2. Заявленный в анкете доход не должен быть менее 20 000 рублей или эквивалент в Долларах США/Евро 3. Для предпринимателей и собственников бизнеса фактический срок работы компании / осуществления предпринимательской деятельности - не менее 12 месяцев |
| **7 Валюта кредита** | Рубли РФ |
| **8 Сумма Лимита кредитования** | В соответствии с тарифами АКБ «Абсолют Банк» (ОАО) за оказываемые Банком услуги по кредитованию физических лиц в рамках программ «Кредит наличными», «Кредит наличными с поручителем*:*  **Программа кредитования Кредит наличными**  Минимальная сумма кредита  50 000 Рублей РФ  Максимальная сумма кредита  600 000 Рублей РФ  **Программа кредитования Кредит наличными с поручителем**  Минимальная сумма кредита  600 001 Рублей РФ  Максимальная сумма кредита  1 000 000 Рублей РФ |
| **9 Срок Кредита** | В соответствии с тарифами АКБ «Абсолют Банк» (ОАО) за оказываемые Банком услуги по кредитованию физических лиц в рамках программ «Кредит наличными», «Кредит наличными с поручителем» |
| **10 Процентная ставка за пользование Кредитом**  **(в % годовых)** | В соответствии с тарифами АКБ «Абсолют Банк» (ОАО) за оказываемые Банком услуги по кредитованию физических лиц в рамках программ «Кредит наличными», «Кредит наличными с поручителем» |
| **11 Неустойка за неисполнение обязательств по уплате ежемесячного платежа** | 0,5% от суммы неуплаченного платежа за каждый день просрочки |
| **12 Источники погашения Кредита** | Доходы Заемщика |
| **13 Условия досрочного погашения кредита** | С 1-го месяца кредитования без уплаты комиссий и штрафов |
| **14 Пакет документов, предоставляемый для рассмотрения Кредитной заявки Клиентом/Поручителем** | **ОСНОВНОЙ ИСТОЧНИК ДОХОДА**  Выделенные документы не обязательны для клиентов категории «Добросовестный заемщик»[[3]](#footnote-3)  **ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ № 1 – Клиенты категории «Основной» / «Лояльный»[[4]](#footnote-4) / VIP-клиенты** **(индекс P)** (занятость по найму / контракту)   1. Паспорт гражданина РФ 2. Справка о доходах по форме 2-НДФЛ, или   Справка о доходах по форме Банка, или  Справка о доходах в свободной форме, заверенная подписью и печатью работодателя, за период не менее 6 месяцев[[5]](#footnote-5), содержащая реквизиты организации – работодателя (в т.ч. ИНН, адрес, телефон)   1. Копия трудовой книжки (все заполненные страницы), или   Копия трудового договора Заемщика, заверенные работодателем (печатью организации, подписью ответственного сотрудника и датой заверения) на каждой странице, или  Копия договора найма (контракт)   1. Анкета-заявление 2. Военный билет (для мужчин, не достигших возраста 27 лет)   **ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ № 2 – Зарплатный клиент** (занятость по найму / контракту)   1. Паспорт гражданина РФ 2. Выписка по зарплатной карте Абсолют Банка за период не менее 6 месяцев, или   В случае если заработная плата начисляется на пластиковую карту не в полном объеме, и/или менее 6 месяцев:  Справка о доходах по форме 2-НДФЛ, или  Справка о доходах по форме Банка, или  Справка о доходах в свободной форме, заверенная подписью и печатью работодателя, за период не менее 6 месяцев5, содержащая реквизиты организации – работодателя (в т.ч. ИНН, адрес, телефон)   1. Анкета-заявление 2. Военный билет (для мужчин, не достигших возраста 27 лет)   **ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ № 3 – VIP-клиенты** **(кроме индекса P)** (занятость по найму / контракту / собственники бизнеса)   1. Паспорт гражданина РФ 2. Анкета-заявлениепользования кредитом наличными   **ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ № 4 – Сотрудник Абсолют Банка[[6]](#footnote-6)** (занятость по найму / контракту)   1. Паспорт гражданина РФ / Паспорт иностранного гражданина 2. Анкета-заявление 3. Военный билет (для мужчин, не достигших возраста 27 лет)   **ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ № 5 – Предприниматели и собственники бизнеса** (исключая VIP, кроме индекса P)   1. Паспорт гражданина РФ 2. Анкета-заявление 3. Свидетельство о регистрации в ЕГРИП/ЕГРЮЛ 4. Копия декларации о доходах на последнюю отчетную дату с отметкой налоговой инспекции (в случае отправки отчетности в ИФНС по почте – копии почтовых квитанций), или   Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату с отметкой налоговой инспекции (в случае отправки отчетности в ИФНС по почте – копии почтовых квитанций)[[7]](#footnote-7)   1. Военный билет (для мужчин, не достигших возраста 27 лет)   **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ИСТОЧНИК ДОХОДА**  **Для заемщиков, работающих по совместительству** (исключая VIP, кроме индекса P) (документы по второму месту работы – занятость по найму / контракту)   1. Справка о доходах по форме 2-НДФЛ, или   Справка о доходах по форме Банка, или  Справка о доходах в свободной форме, заверенная подписью и печатью работодателя, за период не менее 6 месяцев[[8]](#footnote-8), содержащая реквизиты организации – работодателя (в т.ч. ИНН, адрес, телефон)   1. Копия трудовой книжки (все заполненные страницы), или   Копия трудового договора Заемщика, заверенные работодателем (печатью организации, подписью ответственного сотрудника и датой заверения) на каждой странице, или  Копия договора найма (контракт)  **Для заемщиков, имеющих собственный бизнес** (исключая VIP, кроме индекса P)   1. Свидетельство о регистрации в ЕГРИП/ЕГРЮЛ 2. Копия декларации о доходах на последнюю отчетную дату с отметкой налоговой инспекции (в случае отправки отчетности в ИФНС по почте – копии почтовых квитанций), или   Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату с отметкой налоговой инспекции (в случае отправки отчетности в ИФНС по почте – копии почтовых квитанций)7  **Для заемщиков, имеющих доход от сдачи в аренду недвижимого имущества**   1. Свидетельство, подтверждающее право собственности Заемщика на сдаваемый в аренду объект недвижимости 2. Договор аренды недвижимого имущества   **Для заемщиков, получающих пенсионные пособия** (документы, подтверждающие назначение и получение пенсии)   1. Письмо от организации, осуществляющей выплаты пенсии, и/или   Копия письма о назначении пенсии, и/или  Выписка с банковского счёта, подтверждающая получение пенсионных выплат |

1. Требования пунктов 1, 2 не распространяются на клиентов – сотрудников АКБ «Абсолют Банк» (ОАО); [↑](#footnote-ref-1)
2. Требования пункта 7 не распространяются на Поручителей; [↑](#footnote-ref-2)
3. **Добросовестный заемщик** – клиент Банка, имеющий кредитную историю в Абсолют Банке, удовлетворяющую следующим критериям:

   существует кредитная история по кредитному обязательству (кредитная карта/ потребительский/ ипотечный/ автокредит/ кредит в рамках МСБ);

   кредитный договор являлся действующим в течение не менее 12 месяцев;

   кредитный договор является действующим, либо закрытым не более 12 месяцев назад от даты рассмотрения заявки (анализируется дата фактического закрытия/ дата последнего обновления и дата рассмотрения заявки) [↑](#footnote-ref-3)
4. **Лояльный клиент** - клиент, имеющий в Абсолют Банке действующий или погашенный кредит (срок полного погашения – не позднее 24 месяцев, предшествующих дате подачи заявки на новый кредит) в рамках программ ипотечного кредитования, автокредитования, кредитов наличными (при этом срок пользования кредитом наличными не менее 6 месяцев) [↑](#footnote-ref-4)
5. Если стаж на последнем месте работы менее 6 месяцев, то документ предоставляется с информацией за фактически отработанный период, но не менее чем за 3 месяца [↑](#footnote-ref-5)
6. Стаж работы в Банке не менее 3-х месяцев [↑](#footnote-ref-6)
7. Если данный тип отчетности предусмотрен на предприятии [↑](#footnote-ref-7)
8. Если стаж на последнем месте работы менее 6 месяцев, то документ предоставляется с информацией за фактически отработанный период, но не менее чем за 3 месяца [↑](#footnote-ref-8)